

ZAPISNIK SA SASTANKA NACIONALNOG KONZORCIJUMA UČESNIKA WamPPP PROJEKTA ODRŽANOG U NOVOM SADU 02.03. 2017. GODINE

Dana 02.03.2017. godine u prostorijama VTŠ Novi Sad održan je sastanak Nacionalnog konzorcijuma WamPPP projekta. Sastanku su prisustvovali: Aleksandra Boričić, Dejan Blagojević, Aleksandra Grujić, Borivoje Rodić, Živko Stijelja, Marina Stamenović, Koviljka Banjević, Anita Petrović, Petra Tanović, Nikolina Pajović, Miljana Šćekić, Jugoslava Bursać, Bratimir Nešić, Jelena Petković, Irina Cenić, Vera Petrović,

Dr Aleksandra Boričić je koordinator projekta je predsedavala sastankom.

Teme sastanka su bile:

1. Iskustva u akreditaciji specijalističkih studija (P.Tanović)
2. Priprema kurikuluma za master studije (A.Boričić)
3. Rezultati dosadašnjih aktivnosti (D.Blagojević)
4. Formiranje laboratorija (Aleksandra Grujić, Živko Stjelja)
5. Priprema studijske posete Ostravi (A.Boričić)
6. Priprema dokumentacije (J. Petković)
7. Izveštaji po radnim paketima
8. Priprema finansijske dokumentacije (Irina Cenić)

Anita Petrović, prof. struk. studija na NTSNS je najpre pozdravila pozdravila učesnike sastanka a potom je Aleksandra Boričić otvorila sastanak. Cilj ovog sastanka je izrada srednjoročnog izveštaja i sumiranje rezultata koji se odnose na izradu kurikuluma studijski programa koje partneri imaju nameru da akredituju.

1. TAČKA

Petra Tanović je upoznala prisutne da je Visoka tehnička škola strukovnih studija iz Novog Sada uspešno je akreditovala novi studijski program Upravljanje otpadom - specijalističke strukovne studije, koji sadrži sve elemente koje zahteva 2. stepen studija po principima Bolonjskog procesa. Program se oslanja prvenstveno na studijski program Zaštita životne sredine, ali i na druge studijske programe iz domena zaštite koji su akreditovani na osnovnom nivou. Uslov za upis su završene trogodišnje strukovne studije ili osnovne akademske studije sa ostvarenih 180 ESPB (bodova) iz oblasti zaštite i drugih tehničko-tehnoloških struka. Ovaj novi studijski program će se izvoditi na klasičan način. Program bi edukovao specijaliste strukovne inženjere koji bi ovladali razumevanjem i rešavanjem problema iz upravljanja otpadom i uspešno se uključili u poslovne procese za bezbedno rukovanje i odlaganje otpada, za hijerarhijsko tretiranje čvrstog i opasnog otpada, i mogućnosti prepoznavanja transformacije čvrstog otpada u energiju. Usklađenost studijskog programa Upravljanje otpadom sa sličnim akreditovanim programima inostranih visokoškolskih ustanova postignuta je u procentu većem od 60 %. Kao primeri savremenih programa korišćeni su programi koje koriste Visoka škola za sigurnost sa pravom javnosti Zagreb, Hrvatska, Hellenic Open University u Grčkoj i Nuertingen University u Nemačkoj.

2. TAČKA

Aleksandra Boričić je upoznala prisutne sa kurikulumom strukovnog mastera iz oblasti upravljanja otpadom koji je pripremila Visoka tehnička škola strukovnih studija iz Niša. Istakla je da se prilikom izrade kurikuluma jako vodilo računa o savetima projektnih partnera iz privrede, pa je tako uveden kao obavezni opšti predmet, predmet koji se odnosi na zdravlje a to je Životna sredina i javno zdravlje. Takodje unet je predmet i Socijalna ekologija da bi se razvijala socijalna svest studenata o značaju upravljanja otpadom. Partneri iz privrede su savetovali da budući inženjeri iz ove oblasti treba da znaju engleski jezik i upotrebnu naprednog eksela pa su kroz izborni blok uvedeni predmeti pod nazivom Poslovni engleski i Softverski alati u zaštiti životne sredine. Na sugestiju profesora Univerziteta u Mariboru Filipa Kokalja naziv predmeta Poslovni engleski promeniće se u Stručni engleski. Kurikulumom je predviđeno da se vežbe ispitivanja otpada obavljaju u laboratoriji koja je opremljena opremom koja je nabavljena preko WamPPP projekta. Navela je da je po savetu partnera iz projekta VISER uveden predmet Primenjeni istraživački rad koji nosi 8 ESPB bodova i koji predstavlja uvod u izradu master strukovnog rada. Po sugestijama partnera iz privrede uvedeni su predmeti Ekonomska isplativost upravljanja otpadom i Održivost upravljanja otpadom kako bi studenti bili upoznati sa zakonskim regulativima i ekonomskim značajem i upravljanja otpadom.

Studijski program Upravljanje otpadom je, po svojoj strukturi i sadržaju, ciljevima i ishodima – kompetencijama svršenih studenata, usklađen sa savremenim svetskim tokovima visokoškolske edukacije u oblasti zaštite životne sredine, na nivou master studija. Kvalitet i savremenost studijskog programa uporediva je sa većinom relevantnih studijskih programa iz zemalja EU (u pogledu upisa, trajanja studija - broja potrebnih kredita za završetak studija, uslova prelaska u narednu godinu, sticanja diplome itd.). Konkretno poređenje izvršeno je sa sledećim visokoškolskim ustanovama: Montanuniversität Leoben, Austrija Technische Universität Dresden, Nemačka, Univerza v Maribor, Fakulteta za strojništvo koji je i partner na ovom projektu.

Posle diskusija učesnika sastanka zaključeno je da je kurikulum studijskog programa Master strukovnih studija Upravljanje otpadom sveobuhvatan i dobro pripremljen, da su dobro definisani ciljevi i ishodi da kroz studije na ovom studijskom programu, studenti stiču znanja i razvijaju veštine neophodne za razumevanje konkretnih praktičnih zadataka iz struke, kao i odgovarajući nivo osposobljenosti da te zadatke rešavaju. Miljana Šćekić, predstavnik E-reciklaže je predložila da se za držanje predmeta Ekonomska isplativost angažuje ekonomista a Bratislav Nešić da se naziv predmeta Organski otpad preformuliše u Upravljanje biorazgradivim otpadom, jer je to sveobuhvatnije.

Aleksandra Grujuć, predstavnik VISSER-a je informisala učesnike sastanka da su u procesu akreditacije novog studijskog programa osnovnih strukovnih studija pod nazivom Ekološki inženjering koji je proistekao iz ovog projekta i da se nadaju pozitivnom odgovoru.

3. TAČKA

Sumirajući dosadašnje rezultate projekta DR Dejan Blagojević je rekao da je I paket aktivnosti u potpunosti završen da je zadovoljan rezultatima svih aktivnosti iz ovog radnog paketa, osim modela stručne prakse. Istakao je usvojen model stručne prakse koji je predložila Visoka tehnička škola iz Novog Sada, ali da ovaj dokument nije do kraja sagledan. Što se tiče ishoda aktivnosti iz radnog paketa I, svaki od dokumenta je usvojen na sastanku konzorcijuma koji je održan na Kritu, jedino je kod modela stručne prakse konzorcijum ostao nedorečen. Studijske posete su završene i dokumentovane na sajtu projekta. ITS portal je gotov ali nedostaju ugovori koji su partneri sklopili sa firmama kako bi se oformila mreža i da ova aktivnost traje do kraja projekta. Što se tiče publikacija, za sada imamo

samo jednu publikaciju koju je pripremila Visoka škola strukovnih studija Arandjelovac i da VTŠ Niš priprema neke publikacije koje bi uskoro trebalo da se štampaju. Oprema je nabavljena i plaćena, novi kurikulumi i silabusi su napravljeni, neki su akreditovani a neki su u postupku. Portfolio nije uradjen. Istakao je da je činjenica da je mnogo uradjeno da smo aktivni na društvenim mrežama ali da treba dopuniti WamPPP sajt, da za youtube kanal treba dostaviti sve filmove, fotografije. Istakao je značaj kampanja i istakao primer VTŠ Niš koja je sprovela uspešnu kampanju skupljanja starih baterija. Što se tiče aktivnosti 6.1. istakao je da je materijal i procedura pripremljena na samom početku projekta, da nije bilo odstupanja, finansirali smo se po dogovoru, jedino je malo više sredstava prebačeno Visokoj školi u Novom Sadu, zbog opreme, ali će u drugoj tranši iznos koji se prebacuje ovoj školi biti umanjen. Svaki sastanak je bio praćen evaluacionim listom i za svaki sastanak je napisan izveštaj. Izveštaji su objavljeni i javno dostupni. Posle diskusija doneti su sledeći zaključci:

- Što pre osmisliti trening kurs za privredu,
- Politehnika da dostavi model ugovora sa privredom,
- Dostaviti zaključene ugovore za mrežu kako bi se „napunio“ ITS portal,
- Razraditi model stručne prakse,
- Intenzivirati publikovanje,
- Uraditi portfolio,
- Napraviti kalendar događaja vezani za zaštitu životne sredine i druge datume prikladne za sprovođenje kampanji i objaviti na sajtu radi organizovanja kampanja (npr: Evropski dani sunca, Prvi maj, Dan zaštite životne sredine, itd.),
- Dopuniti sajt projekta i youtube kanal,
- Organizovati studente da selektuju baterije prikupljene u kampanji prikupljanja starih baterija, kako bi praktično učili da selektuju ovu vrstu otpada.

Bratislav Nešić predstavnik PWW je informisao prisutne da će dostaviti spisak trening kurseva za privredu i pomoći oko razrade sadržaja ovih kurseva.

Izveštavanje u vezi diseminacionog paketa Dejan Blagojević je prepustio Borivoju Rodiću koji zadužen da rukovodi ovom aktivnošću. Borivoje Rodić je informisao prisutne da je, iako ambiciozan, diseminacioni plan uglavnom realizovan. Naveo je šta nedostaje i šta treba dopuniti:

- Izraditi plan eksploatacije rezultata projekta,
- Realizovati kampanje
- Uskladiti diseminacioni plan objavljen sajtu projekta, sa usvojenom verzijom plana,
- Posle isteka odredjenog perioda treba apdejtovati Paket 1,
- Potrebno je da VTŠ Niš jasno def. osobu zaduženu za oglašavanje prezentovanih rezultata i o tome obavestiti partnere.

Dejan Blagojević je istakao primer diseminacije koju je uradila Visoka škola iz Novog Sada, tako što je na sajtu Škole objavila uslugu Škole „Izrada Plana upravljanja otpadom“ i predložio je da to učine i druge škole i da tu uslugu ponude vrtićima, osnovnim, srednjim školama i visokoškolskim ustanovama. Na pitanje kako su partneri iz privrede diseminirali rezultate projekta, Miljana Šćekić je rekla da je o projektu govorila u intervjuu za Biz nou, da kontinuirano vrši unutrašnju diseminaciju i da svi zaposleni u E-reciklaži znaju za projekat, da su sve informacije date zaposlenima na kolegijumu i na obuci za ADR. Bratislav Nešić je informisao prisutne da se u PWW redovno vrši unutrašnja diseminacija i da su svi zaposleni upoznati sa sadržinom i ciljevima ovog projekta.

4. TAČKA

U vezi sa ovom tačkom Aleksandra Grujić, predstavnik VISERA je informisala prisutne da je od opreme koja ja nabavljena preko projekta instalirano i povezano 20 računara i video projektor. Da se dva laptopa već koriste za nastavu i rad na realizaciji projekta WamPPP kao i 4 eksterna hard diska. Rekla je da do kraja marta očekuju isporuku pilot postrojenja za biodizel: „DL BIO-10 Pilot plant for the production of biodiesel (10 litres/batch)”. Takodje je informisala prisutne da se u Školi trenutno se adaptira deo u prizemlju za spalionicu otpada koja zahteva posebne uslove.

Živko Stijelja je upoznao prisutne da je oprema stigla u Školu, da je instalirana, da se jedan deo opreme već koristi za realizaciju WamPPP projekta i se akreditacijom novog studijskog programa očekuje njena aktivnija primena.

5. TAČKA

U vezi sa ovom tačkom Aleksandra Boričić je informisala prisutne da će se studijska poseta Tehničkom univerzitetu u Ostravi realizovati u period od 15 do 19. maja. 16. maja je planiran obilazak fakulteta, 17. Odlazak na deponiju, 18. Sastanak sa predstavnicima Univerziteta. Što se tiče boravka studenata na Tehničkom univerzitetu u Ostravi radi obavljanja stručne prakse, on se planira za kraj maja i početak juna meseca i trajeće 3 nedelje (od 22. maja do 9 juna). Preporučila je da u svakoj nedelji jedan od profesora iz 3 škole, boravi sa studentima po nedelju dana na ovom univerzitetu i prati njihov rad. Po završetku boravka u Ostravi, studenti treba da napišu izveštaj i vreme provedeno u ostravi računace priznaće im se kao realizovana praksa.

6. TAČKA

Jelena Petković je informisala prisutne da su utrošena finansijska sredstva dobijena u prvoj tranši, odnosno da je utrošeno više od 70% od prethodno isplaćene pretfinansirajuće svote i to većim delom za nabavku opreme. Da bi se nastavilo sa daljim aktivnostima predviđenim u projektu, potrebno je da se Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizuelnu i kulturnu politiku podnese zahtev za dodatna pretfinansijska plaćanja i to tako što treba da se dostavi:

- Zahtev za isplatu onako kako je naznačeno u Aneksu VI;
- Izjavu o nastalim troškovima onako kako je naznačeno u Aneksu VI i
- Izveštaj o napretku realizacije aktivnosti onako kako je naznačeno u Aneksu V.

Zahtev za isplatom treba da bude praćen potvrdom o finansijskom izveštaju i osnovnim računima kako je naznačeno u Aneksu VII. Ova potvrda mora da bude obezbeđena u svim slučajevima, nezavisno od sume koja je naznačena kao ukupan doprinos u obliku nadoknade realnih troškova.

Vremenski okvir unutar koga bi Agencija trebalo da isplati tražena sredstva je 60 dana.

Potom je pročitala sve aktivnosti.

S obzirom da se zahtev za isplatu novih sredstava poklapa sa periodom predviđenim za izradu srednjoročnog izveštaja dogovoreno je da se uporedo sa ovim zahtevom dostaviti i srednjoročni izveštaj. Jelena Petković je upoznala prisutne da opisni deo ovog izveštaja treba da sadrži tekst koji će opisati: Kvalitet realizacije projekta, Uticaj i održivost, Kvalitet saradnje, Značajnost, Horizontalna pitanja. Potom su učesnici sastanka napravili dogovor oko toga ko će šta od partnera pisati u ovom izveštaju. Dogovorili su se da se konačna verzija srednjoročnog izveštaj usvoji na sastanku koji je zakazan za 21. Mart u Beogradskoj politehnici .

7. TAČKA

Irina Cenić je informisala prisutne da s obzirom da je potrebno pripremiti Izjavu o nastalim troškovima potrebno je učesnici projekta dostave sledeću dokumentaciju:

- Račune za nabavljenu opremu - kopije računa,
- Annex 2 (Staff Cost) i prateću dokumentaciju po srpskim pravilima (npr: ugovor o autorskom, kopija izvoda iz banke)
- Annex 3 (Travel costs & Costs of stay) i prateću dokumentaciju po srpskim pravilima (npr: putne naloge, hotelske račune, izvode iz banke i ostale račune vezane za troškove putovanja);
- Ukoliko je neko od partnera imao kofinansiranje potrebno je da dostavi dokumentaciju kojom to dokazuje (po srpskim pravilima) (npr: ako je kofinansiran Staff Cost dostavlja se odgovarajuća dokumentacija).

Neki od učesnika su dostavili traženu dokumentaciju. Izvršila je analizu dostavljenog materijala i svima i napisala šta od dokumentacije nedostaje i to je pisano dostavila partnerima.

Novi Sad 02.3.2017. godine

Tehnički sekretar WamPPP projekta

Jelena Petković